

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Sp. z o.o.

Ul. Traugutta 33

09-200 Sierpc

REGON 147085519

Tel. 24 275 55 35

Fax 24 275 55 35

sekretariat@zgkim.sierpc.pl

www.zgkim.sierpc.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1986).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowej zmiatarki, rok produkcji 2019, niepoprodukcyjny.

Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy. Oferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzania oferty nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

Szczegółowy opis przedmiotu dostawy został określony w załączniku nr 8 do SIWZ.

- 2) Przeprowadzenie przez Wykonawcę szkolenia pracowników Zamawiającego, tj. Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Sp. z o.o. w zakresie obsługi przedmiotu, które zostanie zakończone wystawieniem certyfikatu potwierdzającego odbycie szkolenia i kompetencje pracowników w zakresie obsługi zmiatarki.
- 3) Umowa leasingu operacyjnego przedmiotu dostawy, na następujących wymaganych warunkach:
 - a) leasing rozliczany w PLN,
 - b) raty leasingowe równe,
 - c) okres leasingu- 60 miesięcy ,
 - d) wpłata początkowa (czynsz inicjacyjny)- 5% wartości zmiatarki,
 - e) możliwość wykupu przedmiotu leasingu pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu,
 - f) opłata za wykup uiszczana razem z ostatnią ratą- 1% wartości zmiatarki.

2. Zamawiający dopuszcza wzór umowy wypracowany przez instytucję leasingodawcy. Zamawiający wymaga, żeby do umowy wprowadzono istotne postanowienia umowy zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ ewentualnie wymaga podpisania w terminie podpisania Umowy leasingu na wzorze Finansującego, dodatkowych postanowień umownych, w których zostaną zawarte istotne postanowienia umowy zgodnie z

załącznikiem nr 7 do SIWZ oraz zastrzeżenie, że w przypadku sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy postanowieniami umowy leasingu na wzorze Finansującego a dodatkowymi postanowieniami umownymi, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.

3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot dostawy na okres co najmniej 24 miesiące, ewentualnie Wykonawca na dostarczoną zamiatarkę zapewnia udzielenie gwarancji producenta na okres co najmniej 24 miesiące.

Wymagane przez Zamawiającego minimalne warunki gwarancji zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ.

4. Zamawiający samodzielnie ubezpieczy przedmiot dostawy z zastrzeżeniem, że polisa będzie spełniać minimalny zakres ubezpieczenia wymagany przez leasingodawcę.

Zamawiający przedstawi Wykonawcy do akceptacji warunki ubezpieczenia przed podpisaniem umowy ubezpieczenia przedmiotu leasingu.

2. Kod CPV – 34921100-0, 66114000-2

3. Informacje ogólne:

3.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.2.1. Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr1, pkt. 4 do SIWZ

podwykonawców wraz z zakresem zadania jaki będą realizować jeżeli Wykonawca przewiduje ich udział w realizacji zamówienia

3.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w trybie art. 38, ust.3 ustawy Pzp.

3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet realizacji zamówienia.

3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Pozostałe warunki:

4.1. Wykonawca uzgodni telefonicznie datę i godzinę dostawy sprzętu.

4.2. Lokalizacja dostawy: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Sp. z o.o., ul. Traugutta 33, 09-200 Sierpc.

4.3. W ofercie należy podać:

4.3.1. wykaz autoryzowanych, zlokalizowanych na terenie Polski punktów serwisowych oferowanego urządzenia (nazwa, miejscowość i odległość w km od siedziby Zamawiającego).

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego termin dostawy zamiatarki wraz z dokumentami do rejestracji pojazdu kompletnego zgodnie z wymaganiami Prawa o ruchu drogowym tj. art. 72 ust. 1. – maksymalnie w ciągu 14 dni od podpisania umowy. Okres leasingu- 60 miesięcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu i ocena spełniania tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust.1, pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp,

b) spełniają warunki w zakresie:

- posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jak w niniejszym zamówieniu,
- zdolności technicznej lub zawodowej,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Stwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez zamawiającego od wykonawcy przez powołaną do tego komisję przetargową, na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

2.1. W zakresie warunku dotyczącego **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** – w zakresie tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych wymagań

2.2 W zakresie warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający wymaga przedstawienia co najmniej dwóch należycie wykonanych dostaw urządzeń typu zamiatarka w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym czasie, polegających na wykonaniu czynności analogicznych do będących przedmiotem niniejszego zamówienia (wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji) oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie (referencje).

2.3. W zakresie warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej i finansowej** – posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 1.000.000zł.

3. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, zostanie wykluczony z postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące oryginały dokumentów lub poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

- 1.1.** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**),
- 1.2.** Wypełniony i podpisany formularz oferty technicznej (**Załącznik nr 2**).
- 1.3.** Fotografie poglądowe oferowanego przedmiotu zamówienia,
- 1.4.** Wykaz autoryzowanych, zlokalizowanych na terenie Polski punktów oferowanego urządzenia (nazwa, miejscowość i odległość w km od siedziby Zamawiającego).
- 1.5.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – (**Załącznik nr3**),
- 1.6.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – (**Załącznik nr4**),

1.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 /sześć/ miesięcy przed upływem terminu składania ofert

1.8. Podpisany przez Wykonawcę projekt umowy leasingu zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, zawierający istotne postanowienia umowy określone w załączniku nr 7 do SIWZ,

1.9. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.000.000zł.

1.10. Wykaz wykonanych dostaw zamiatarek drogowych lub kompaktowych – co najmniej 2 dostawy, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez wykonawcę jest krótszy w całym okresie prowadzenia działalności (wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji), polegających na wykonaniu czynności analogicznych do będących przedmiotem niniejszego zamówienia oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru)- **(Załącznik nr 5)**.

1.11. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą uprawnioną na podstawie wpisu do właściwego organu rejestrującego. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć wykonawcy /nie nadruk firmowy/, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis.

2. Każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji – **(załącznik nr 6)**.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie – według Załącznika nr 3 i 4 dotyczące tych podmiotów.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków – (Załącznik nr 3).

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracujących Wykonawców.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osobach uprawnionych do porozumiewania się w sprawie przetargu.

Obowiążującym sposobem porozumiewania się stron jest forma pisemna z dopuszczeniem faksu na nr **24 275 55 35** i poczty elektronicznej sekretariat@zgkim.sierpc.pl których otrzymanie na wniosek przesyłającego należy niezwłocznie potwierdzić.

UWAGA:

Wykonawca przesyłając Zamawiającemu pytania zobowiązany jest do powoływania się na konkretny punkt w specyfikacji, którego pytanie dotyczy.

W wyjątkowych sytuacjach dla rozwiązania problemów formalnych osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest Wojciech Kuliński.

Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Adres do korespondencji:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Sp. z o.o.

Ul. Traugutta 33

09-200 Sierpc

Tel. 24 275 55 35

Fax 24 275 55 35

sekretariat@zgkim.sierpc.pl

www.zgkim.sierpc.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium o wysokości 10 000,00 PLN (dziesięć tysięcy PLN).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium musi być wniesione w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego Bank PEKAO S.A. I/O Sierpc nr **16 1240 3204 1111 0000 2905 5087** z adnotacją „Przetarg PZ 01/2019”
5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, co najmniej na okres związania ofertą.
6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. Kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu pieniężnego Wykonawca winien dołączyć do oferty.
7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć wraz z ofertą w postaci oryginału oraz kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
9. Oferta, która przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie odrzucona w trybie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
10. Zwrot wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust 4a i ust 5 Pzp.

IX. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, którą należy opisać w następujący sposób: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Spółka z o.o., ul. Traugutta 33, 09-200 Sierpc
„Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowej zmiatarki.”
Nie otwierać przed godz. **10⁰⁰**, dnia **30.09.2019r.**
Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

5. **Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do zaciągania w imieniu wykonawcy zobowiązań finansowych zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem, przy zastosowaniu imiennych pieczętek.** Gdy ofertę podpisuje osoba, która nie jest wymieniona w dokumencie stwierdzającym uprawnienia firmy do występowania w obrocie prawnym, **do oferty musi być dołączone na piśmie stosowne pełnomocnictwo (w oryginale)** podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy. Brak załączenia pełnomocnictwa do oferty skutkować będzie wezwaniem do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
6. Zamawiający wymaga sporządzenia oferty w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty oraz załączniki.
9. Zaleca się, aby kompletna oferta łącznie z załącznikami miała zszyte i ponumerowane strony.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Jeżeli w załączniku zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony, zamieszczając na nich wymagane załącznikiem wzorcowym informacje.
12. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji. Takie konkretnie określone informacje mają znajdować się na wyodrębnionych kartkach oferty nie spiętych z całością oferty. Zaleca się, aby kartki te były ponumerowane. Zszyta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych kartek będzie częścią jawną oferty. Kartki tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie spięte.
13. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 i art. 90 ust. 3 Pzp.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE.
15. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
16. W przypadku braku dokumentu lub oświadczenia wskazanego w pkt VI lub nie złożenia pełnomocnictwa albo złożenia dokumentu lub oświadczenia wskazanego w pkt VI lub pełnomocnictwa zawierającego błędy, a dokument ten lub oświadczenie dotyczy spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, dostawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów wskazanych w pkt. VI o ile dokument ten dotyczy spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Sp. z o.o. przy ul. Traugutta 33, **do dnia 30.09.2019r., do godz. 10⁰⁰.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **30.09.2019r. o godz. 10¹⁵.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy firm wykonawców wraz z adresami a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy w tym wszystkie opłaty i podatki za wyjątkiem podatku od środków transportu, opłat za rejestrację pojazdu i ubezpieczenia pojazdu w zakresie OC, AC, NW oraz podatek VAT.
2. Cena musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnionym podatkiem VAT.
3. Zamawiający wymaga podania w ofercie w celach informacyjnych wysokości opłat leasingowych zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1.
4. Cena może być tylko jedna.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich.

XIII. Kryteria oceny ofert.

Kryteria	Znaczenie
Wc Cena	70%
Wt Termin dostawy	20%
Wg Okres gwarancji	10%

1. Całkowita ocena – 100 punktów

Oferty będą porównywane za pomocą wzoru:

$$Wc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 70 \text{ pkt}$$

Wc - całkowita liczba punktów w kryterium – cena, Cmin – cena minimalna zaoferowana w przetargu,
Cbad, – cena oferty badanej

Termin realizacji w dniach od dnia podpisania umowy:

- 1) Do 5 dni – 20 pkt.
 - 2) do 10 dni – 10 pkt.
 - 3) do 14 dni – 0 pkt.
- 2.

3. Okres gwarancji:

- 1) 24 miesiące – 0 pkt.
- 2) 25 miesięcy – 30 miesięcy – 5 pkt.
- 3) 31 miesięcy i więcej – 10 pkt.

Ogólna ilość punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$W_o = W_c + W_t + W_g$$

gdzie:

W_o – ogólna ilość punktów przyznana ofercie,

W_c – ilość punktów przyznanych ofercie za cenę,

W_t – ilość punktów przyznana ofercie za termin dostawy

W_g – ilość punktów przyznana ofercie za okres gwarancji

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów po ocenie według powyższych kryteriów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, podając nazwę (firmę), adres (siedzibę) wybranego wykonawcy oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
3. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, lub 10 dni od dnia przekazania – w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zawrze umowę bez stosowania powyższych terminów, jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. Istotne postanowienia umowy załącznik nr 7 do SIWZ.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytanie na piśmie zgodnie ze sposobem porozumiewania się stron. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. Treść zapytań

wraz z wyjaśnieniami zamawiający prześle wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz umieści na stronie internetowej bez wskazania źródła zapytania.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub zaniechania przez zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Termin na wniesienie odwołania wynosi 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – w przypadku przesłania informacji innym sposobem.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty technicznej - Załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków – Załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 4,
5. Wykaz zrealizowanych dostaw – Załącznik nr 5,
6. Oświadczenie – grupa kapitałowa – Załącznik nr 6,
7. Istotne postanowienia do umowy – Załącznik nr 7,
8. Szczegółowy opis przedmiotu – Załącznik nr 8,
9. Klauzula informacyjna – Załącznik nr 9
10. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku z art. 14 RODO.